



Politica per la Qualità e la Salute e Sicurezza sul lavoro

All. 2 MSGI Rev. 0
del 01/09/2017
Pagina 1 di 1

La Direzione aziendale garantisce la messa a disposizione di risorse umane, strumentali, ed economiche, a perseguire gli obiettivi di miglioramento, come parte integrante della propria attività e come impegno strategico rispetto alle finalità più generali dell'azienda.

La Direzione aziendale si impegna inoltre a conformarsi alle leggi nazionali e locali vigenti in materia di Salute e Sicurezza del Lavoro, ai contratti di lavoro ed ad eventuali accordi sottoscritti nonché, per quanto in suo potere che tali leggi siano rispettate dai propri fornitori di beni e servizi, anche definendo procedure e standard aziendali anche tenendo conto delle linee guida UNI- INAIL.

La stessa si impegna al perseguimento dei seguenti obiettivi:

- comprendere i fattori interni ed esterni, che costituiscono il contesto di riferimento e di monitorarli costantemente;
- identificare le esigenze e le aspettative dei Clienti e di tutte le parti interessate per poterne raggiungere la piena soddisfazione mediante la realizzazione di prodotti e servizi conformi ai requisiti specificati e normativi previsti;
- pianificare il proprio sistema di gestione per la qualità, determinando preventivamente rischi ed opportunità, al fine di accrescere gli effetti desiderati, minimizzare quelli indesiderati;
- perseguire, in modo pianificato l'accrescimento del grado di soddisfazione dei Clienti;
- avviare un processo di miglioramento continuo di tutti i processi aziendali, operando sull'organizzazione, sulla valutazione di rischi, sugli standard produttivi e/o sulle metodologie al fine di elevare i livelli di efficienza produttiva e di abbattere i costi interni, utilizzando al meglio le risorse destinate alla gestione aziendale;
- formare, informare e sensibilizzare tutti i lavoratori sulle procedure da seguire per svolgere i propri compiti in piena sicurezza e al fine di ricercarne la consapevolezza e la partecipazione;
- perseguire costantemente l'accrescimento della conoscenza dell'organizzazione;
- diffondere a tutti i lavoratori interni ed esterni dell'azienda l'informazione sui rischi legati ad ogni attività svolta;
- gestire tutte le attività sempre con l'obiettivo di prevenire incidenti, infortuni e malattie professionali;
- rispondere con rapidità, efficacia e diligenza a necessità emergenti nel corso delle attività lavorative o a particolari esigenze espresse dai lavoratori o dal contesto sociale di riferimento;
- attuare un programma di aggiornamento continuo delle attrezzature, in linea con le normative vigenti in termini di ambiente di lavoro e sicurezza;
- adottare le opportune misure di controllo affinché ci sia un rigoroso e continuo rispetto delle normative applicabili e dei requisiti sottoscritti dall'organizzazione;
- rispettare, far rispettare ai propri fornitori i requisiti del Sistema di Gestione Integrato e la normativa cogente.

L'adeguatezza della Politica del Sistema di Gestione Integrata viene valutata dalla Direzione durante lo svolgimento dei riesami della Direzione ed a fronte delle strategie complessive aziendali attualmente o successivamente stabilite.

Il presente documento è reso pubblico garantendo l'accessibilità a tutti i dipendenti/collaboratori e fornito in copia, al momento della stesura dei contratti/ordini ai subappaltatori ed ai fornitori di beni strategici della Impresa EHT Italia S.r.l.

Data, 31.01.2024

Il Presidente